



Uitnodigend werkoverleg

Doelgroep

Medewerkers en leidinggevendenden die meer uit hun werkoverleg willen halen.

Leerbehoefte

Werkoverleg is bij veel organisaties vaak minimaal een uurtje luisteren naar wat de leidinggevende te melden heeft: eenrichtingsverkeer. De deelnemers leunen achterover en vallen net niet in slaap...

Het komt ook regelmatig voor dat het werkoverleg wordt afgelast omdat er geen tijd voor is of omdat er weinig te melden is. Het wordt vaak gezien als een onaangename onderbreking van de werkzaamheden. Er ontstaat behoefte om te leren welke onderwerpen een werkoverleg echt zinvol en spannend maken, zodat het een bijeenkomst wordt om met plezier naar uit te kijken en waar wel tijd voor wordt vrijgemaakt.

Uitvoering

Door in het werkoverleg aandacht te besteden aan de manier waarop er gewerkt wordt, en niet het accent op de inhoud van het werk te leggen, wordt het werkoverleg uitnodigender en interessanter. Tijdens de eendaagse training worden korte presentaties afgewisseld met het daadwerkelijk voeren van werkoverleg. In tussentijdse evaluaties wordt aandacht besteed aan relevante brokjes theorie. Het is vooral een praktische bijeenkomst, die één dag duurt. Deelnemers wordt gevraagd om twee cases naar de training mee te nemen die mogelijk behandeld zullen worden. Tijdens de start van de trai-

ning wordt, in een groepsoverleg, bepaald welke cases behandeld zullen worden. De volgende onderwerpen worden op de agenda gezet en vanuit de meegebrachte cases besproken:

- werkoverleg van eenrichtingsverkeer naar een lerende setting
- effectieve communicatie binnen het werkoverleg
- structuur van uitnodigend werkoverleg
- voorwaarden voor uitnodigend werkoverleg
- herkennen van en omgaan met valkuilen
- herkennen van en omgaan met weerstanden
- case-gebruik binnen werkoverleg
- stimuleren van bijdragen door alle deelnemers
- herkennen en productief omgaan met diverse persoonlijkheden c.q. rollen van deelnemers.

Effect

Deelnemers hebben geleerd het werkoverleg te optimaliseren door gespreksdeelnemers meer te betrekken bij het overleg en de wijze waarop dit plaats vindt anders in te vullen.

Deelnemers hebben inzicht gekregen in hun persoonlijke valkuilen en weerstanden en weten hier productief mee om te gaan.

Duur

De training duurt één dag.